

## MAŽEIKIŲ DAILĖS MOKYKLOS 2020–2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių dailės mokyklos 2020–2022 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis: Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297), Lietuvos Respublikos 2002 spalio 8 d. nutarimu Nr.1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos antikorupcinės veiklos nuostatomis.
2. Programos tikslas – mokykloje užtikrinti korupcijos prevencijos ir kontrolės procesą, kryptingą korupcijos prevencijos politiką, veiklą vykdyti skaidriai ir viešai, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybes, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Mažeikių dailės mokykloje (toliau –Mokykloje).
3. Programoje vartojamos sąvokos:
  - 3.1. **Korupcija** – bet koks neatitinkantis suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų darbuotojo veiksmas ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant mokyklos interesams;
  - 3.2. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika;
  - 3.3. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – darbuotojo darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika;
  - 3.4. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose įstatymuose apibrėžtas sąvokas.

### II. PROGRAMOS SIEKIAMŲ REZULTATAI

4. Programos tikslai:
  - 4.1. nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę ir priemones nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar pašalinti;
  - 4.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą mokyklos veiklą didinant visuomenės pasitikėjimą Mažeikių dailės mokykla;
  - 4.3. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti Mokykloje ir jas šalinti;
  - 4.4. užtikrinti efektyvų programos, jos priemonių plano įgyvendinimą;
  - 4.5. užtikrinti glaudesnę mokyklos bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis ar asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves;
  - 4.6. užtikrinti greitą ir išsamų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų atskleidimą ir tyrimą, garantuojant pažeidėjo atsakomybės neišvengiamumą, formuojant pilietinę antikorupcinę poziciją ir didinant teisinį sąmoningumą.

5. Programos uždaviniai:
  - 5.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
  - 5.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Mokyklos bendruomenei;
  - 5.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Mokykloje, supažindinti su korupcijos reiškiniu: esme, priežastimis, pasekmėmis;
  - 5.4. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;
  - 5.5. šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybes Mokyklos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;
  - 5.6. sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais.

### **III. KORUPCIJOS PRIELAIDOS**

6. Korupcijos prielaidos:
  - 6.1. galimybė dėl asmeninio suinteresuotumo įtakoti priimamus sprendimus įstaigoje;
  - 6.2. galimybė vienam darbuotojui priimti sprendimus dėl lėšų ir kito turto panaudojimo, naujų darbuotojų priėmimo į darbą;
  - 6.3. elektroninio valdymo trūkumai (nepakankamas modernių informacinių technologijų naudojimas administracinėms ir viešosioms paslaugoms teikti);
  - 6.4. viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija nepakankamai paremta privačių interesų deklaracijų duomenų analize, rekomendacijomis, nusišalinimu.

### **IV. PREVENCIJOS PRINCIPAI IR PRIEMONĖS**

7. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
  - 7.1. Teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.
  - 7.2. Visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.
  - 7.3. Sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.
  - 7.4. Pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.
8. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės:
  - 8.1. korupcijos rizikos analizė;
  - 8.2. korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas;
  - 8.3. nustatytų korupcijos atvejų paviešinimas.
9. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

### **V. KORUPCIJOS SITUACIJOS ANALIZĖ, ŠVIETIMAS, INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKLĄ**

10. Veiksmų seka nustatant korupcijos pasireiškimo tikimybę išdėstyta programos 1 priede: „Mažeikių dailės mokyklos korupcijos prevencijos 2020–2022 metų programos įgyvendinimo priemonių planas“.
11. Antikorupcinis švietimas:

- 11.1. antikorupcinis ugdymas - neatskiriama švietimo dalis siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą, norint vykdyti korupcijos prevenciją;
- 11.2. mokykloje vykdomos korupcijos prevencijos priemonės:
  - 11.2.1. internetiniame puslapyje skelbiama informacija apie įstaigos veiklą;
  - 11.2.2. sudaryta galimybė piliečiams, pastebėjusiems korupcijos požymių, netinkamų pareigų atlikimo, elgesio ir aplaidumo darbuotojų veiksmuose, apie tai pranešti raštu – Draugystės 32, Mažeikiai, LT- 89165, el. paštu daile1@mzk.lt, žodžiu – tel. +37061863672;
  - 11. 2.3. gavus informacijos dėl galimų korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veiklos požymių, nedelsiant informuoti mokyklos direktorių.
- 12. Nustatytų korupcijos atvejų viešinimas:
  - 12.1. iškart privaloma pavišinti nustatytus korupcijos atvejus;
- 13. Mažeikių dailės mokyklos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:
  - 13.1. prekių, paslaugų ir darbų viešieji pirkimai;
  - 13.2. efektyvus įstaigos biudžeto panaudojimas;
  - 13.3. darbo sutarčių sudarymas;
  - 13.4. kultūrinių paslaugų teikimas.

## **VI. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

- 14. Programos tikslai ir uždaviniai vertinami kokybės ir kiekybės rodikliais:
  - 14.1. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;
  - 14.2. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičius ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcijos veikos, skaičiumi.

## **VII. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ**

- 15. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas programos priemonių įgyvendinimo planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus (1 priedas).
- 16. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas direktoriaus įsakymu.
- 17. Už programos įgyvendinimą atsakingas Mokyklos vadovas.
- 18. Už konkrečių programos priemonių įgyvendinimą atsako plane nurodyti darbuotojai.
- 19. Už programos įgyvendinimą atsakingas direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 22. Ši programa įsigalioja nuo 2020 m. kovo 13 d.
- 23. Šio aprašo nuostatas įgyvendina Mažeikių dailės mokyklos darbuotojai. Su programa ir priemonių planu darbuotojai supažindinami pasitarimų metu.
- 24. Už Programos įgyvendinimą atsakingi Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai (1 priedas)
- 25. Programa skelbiama Mokyklos interneto svetainėje.

Mažeikių dailės mokyklos  
Korupcijos prevencijos 2020-2022 metų  
programos  
1 priedas

**MAŽEIKIŲ DAILĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020–2022 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO  
PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS</b>			
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyimo terminas	Vykdytojai
1.	Finansinių ataskaitų (paramos lėšų, valstybės ir savivaldybės skirto biudžeto) už praėjusius metus viešas skelbimas įstaigos internetiniame puslapyje, bendruomenės susirinkimuose.	I ketvirtis	Vyr. buhalterė D. Petkevičienė, Inžinierius – programuotojas V.Meškys
2.	Mokyklos bendruomenės informavimas apie įstaigos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą.	Nuolat	Direktorius Zenonas Steponavičius, Vyr. buhalterė D. Petkevičienė, Pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams K.Savickaitė
3.	Informacijos apie Mokyklos organizuojamus konkursus, atrankas pedagoginio darbuotojo, buhalterio ar administracijos darbuotojo pareigoms užimti	Nuolat	Direktorius Zenonas Steponavičius
4.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbiama informacija apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus	Nuolat	Viešųjų pirkimų organizatorius

5.	Savalaikio Administracijos darbuotojų pateikiamų privačių interesų deklaracijos, pajamų ir turto, privačių interesų deklaravimo kontrolė	I ketvirtis	Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams K.Savickaitė, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę
6.	Įstaigai priklausančio turto apskaitos, nuomos, panaudos procedūrų savalaikis atlikimas	Nuolat	Vyr. buhalterė D. Petkevičienė
9.	Darbuotojų skatinimas darbe vadovautis profesinės etikos principais	Nuolat	Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams K.Savickaitė, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę
10.	Dalyvavimas savivaldybės organizuojamuose seminaruose apie korupcijos prevenciją	Nuolat	Direktorius Zenonas Steponavičius, Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams K.Savickaitė, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę
11.	Peržiūrėti įstaigos darbuotojų pareiginius nuostatus ir esant būtinybei, įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas, teisinės atsakomybės priemones	Pagal poreikį	Direktorius Zenonas Steponavičius, Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams K.Savickaitė, atsakinga už korupcijos

			prevenciją ir kontrolę
12.	Galimybės, mokyklą lankančių vaikų tėvams, užtikrinimas pareikšti savo nuomonę apie įstaigoje pastebėtas korupcijos apraiškas. Nagrinėti gautus skundus, pranešimus, pasiūlymus apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Nuolat	Direktorius Zenonas Steponavičius
13.	Interneto svetainėje nuorodos, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis įdėjimas	Nuolat	Inžinierius – programuotojas V.Meškys
14.	Motyvuotų korupcijos pasireiškimo tikimybės išvadų pateikimas savivaldybės administracijai	Nuolat	Direktorius Zenonas Steponavičius
15.	Skelbti informaciją apie pretendentų atranką laisvoms darbo vietoms užimti.	Pagal poreikį	Direktorius Zenonas Steponavičius, Pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams K.Savickaitė
16.	Organizuoti veiklas klasėse, skirtas Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti (Gruodžio 9d.).	2020-2022 gruodis	Klasių mokytojai